

# মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ

[www.mymensingheducationboard.gov.bd](http://www.mymensingheducationboard.gov.bd)

বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের গভর্নিংবডি ও ম্যানেজিং কমিটি গঠন সংক্রান্ত প্রবিধানমালা, ২০০৯ এস.আর.ও নং- ৯৯/আইন/২০০৯ (সংশোধিত ২০১২ পর্যন্ত)-এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুযায়ী নবনির্বাচিত সদস্যবৃন্দের নাম ও তথ্যাদি :

প্রেরক : প্রধান শিক্ষক..... উচ্চ বিদ্যালয়,  
পোঃ ....., উপজেলা ....., জেলা .....

প্রাপক : বিদ্যালয় পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ময়মনসিংহ।

বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের গভর্নিংবডি ও ম্যানেজিং কমিটি গঠন সংক্রান্ত প্রবিধানমালা , ২০০৯ এস.আর. ও নং-৯৯/আইন/২০০৯ (সংশোধিত ২০১২ পর্যন্ত)-এর প্রবিধান ৭ ও ৮ অনুযায়ী গঠিত মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের নিয়মিত ম্যানেজিং কমিটির নির্বাচনের সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি ও নির্বাচিত সদস্যদের নাম এতদসঙ্গে 'ছক' মোতাবেক অনুমোদনের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- (ক) পূর্ববর্তী কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ : .....
- (খ) সকল ক্যাটাগরির সদস্য নির্বাচনের তারিখ : .....
- (গ) সভাপতি নির্বাচনের তারিখ : .....

১। সভাপতি :	যে ক্যাটাগরির সদস্য
(ক) .....	.....
২। সাধারণ শিক্ষক সদস্য	বিদ্যালয়ে যোগদানের তারিখ
(ক) .....	.....
(খ) .....	.....
৩। সংরক্ষিত মহিলা শিক্ষক সদস্য	বিদ্যালয়ে যোগদানের তারিখ
(ক) .....	.....

৪। অভিভাবক সদস্য	পোষ্যের নাম	সম্পর্ক	শ্রেণি	রোল নম্বর
(ক) .....	.....	.....	.....	.....
(খ) .....	.....	.....	.....	.....
(গ) .....	.....	.....	.....	.....
(ঘ) .....	.....	.....	.....	.....

৫। সংরক্ষিত মহিলা অভিভাবক সদস্য	পোষ্যের নাম	সম্পর্ক	শ্রেণি	রোল নম্বর
(ক) .....	.....	.....	.....	.....

৬। প্রতিষ্ঠাতা সদস্য (থাকলে)	দানের বিবরণ	দানের তারিখ
(ক) .....	.....	.....

৭। দাতা সদস্য (থাকলে)	দানের বিবরণ	দানের তারিখ
(ক) .....	.....	.....
৮। প্রিজাইডিং অফিসার	পদবী	নিয়োগপত্র নং ও তারিখ
(ক) .....	.....	.....

প্রিজাইডিং কর্মকর্তার প্রতিস্বাক্ষর

.....  
প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকার স্বাক্ষর

পূর্ণ নাম :

ফোন নং :

ইমেইল :

এ 'ছকের' সঙ্গে নিম্নোক্ত কাগজপত্র (প্রিজাইডিং কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত) সংযুক্ত করতে হবে :

- (ক) প্রিজাইডিং অফিসারের নিয়োগপত্র (প্রবিধানমালা অনুযায়ী প্রথম শ্রেণির কর্মকর্তা নিয়োগ করতে হবে)।
- (খ) নির্বাচনী প্রসিডিংস।
- (গ) বিভিন্ন ক্যাটাগরীতে নির্বাচিত সদস্যদের ফলাফল বিবরণী।
- (ঘ) সভাপতি নির্বাচনের প্রসিডিংস।
- (ঙ) প্রতিষ্ঠাতা ও দাতা সদস্যের দানের প্রামাণ্য কাগজপত্র।
- (চ) প্রস্তাবিত সভাপতির পূর্ণ পরিচিতি ও কোন মামলা মোকাদ্দমায় সাজাপ্রাপ্ত নন মর্মে প্রত্যয়নপত্র।
- (ছ) প্রধান শিক্ষক কর্তৃক নবগঠিত ম্যানেজিং কমিটি সদস্যবৃন্দ কোন মামলা মোকাদ্দমায় সাজাপ্রাপ্ত নন মর্মে প্রত্যয়নপত্র।

#### বিশেষ দৃষ্টব্য :

\* ম্যানেজিং কমিটির সকল সদস্য ও সভাপতি নির্বাচন সম্পন্ন হওয়ার অনধিক ৩ (তিন) দিনের মধ্যে উপপ্রবিধান ২৯ (৩) অনুযায়ী কমিটি অনুমোদনের জন্য বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে।

\* কমিটি গঠন সংক্রান্ত প্রবিধানমালা, ২০০৯ এস.আর.ও নং-৯৯/আইন/২০০৯- এর প্রবিধান ৭(১) পরিপন্থী যে কোন প্রকার কার্যক্রমের জন্য সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান (সদস্য সচিব) মুখ্যতঃ দায়ী হবেন। নির্বাচনে প্রবিধানমালার কোন লঙ্ঘন হলে কমিটি অনুমোদনযোগ্য হবে না।